

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт философии Российской академии наук

**УТВЕРЖДАЮ**



**академик РАН**

**А.А. Гусейнов**

«22» апреля 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
АСПИРАНТОВ И СОИСКАТЕЛЕЙ**

Москва, 2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации аспирантов и соискателей Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии Российской академии наук (далее – Институт философии РАН) разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

1.2. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации аспирантов и соискателей (далее – Положение) регулирует порядок осуществления текущего контроля, а также требования к промежуточной аттестации аспирантов и соискателей Института философии РАН.

## **2. Текущий контроль и промежуточная аттестация аспирантов**

2.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры на протяжении обучения включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточные аттестации обучающихся.

2.2. *Текущий контроль успеваемости* обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

2.3. *Промежуточная аттестация* аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

2.4. *Цели промежуточной аттестации:*

- осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением аспирантами индивидуальных планов научной деятельности и индивидуальных учебных планов;
- оценка результативности запланированной и фактически выполненной аспирантами работы за отчетный период.

2.5. Аттестация является обязательной формой отчетности аспирантов о проделанной работе за полгода.

2.6. Решение об аттестации аспирантов принимает аттестационная комиссия, утвержденная приказом директора Института философии РАН. В состав аттестационной комиссии входят:

- председатель комиссии – директор (или заместитель директора по научной работе);
- научные сотрудники Института философии РАН – специалисты по научным специальностям, в рамках которых ведется подготовка аспирантов;
- руководитель Научно-образовательного центра Института философии РАН;
- секретарь комиссии.

### **3. Порядок промежуточной аттестации аспирантов**

3.1. *Промежуточной аттестации* подлежат аспиранты, которые к моменту аттестации проучились не менее шести месяцев (в исключительных случаях – не менее пяти месяцев).

3.2. Промежуточная аттестация аспирантов проводится 2 раза в год.

3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказом директора Института философии РАН и отражаются в индивидуальных планах работы аспиранта.

3.4. Промежуточная аттестация проводится на основании отчета аспиранта (аттестационного листа) о выполнении им индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана, содержащего сведения о полученных научных результатах, сданных зачетах и экзаменах, в том числе кандидатских, об опубликованных или подготовленных к печати работах, об участии в научных конференциях и т.д., с учетом мнения научного руководителя. После проведения аттестации должны быть сформулированы и внесены в индивидуальный учебный план работы аспиранта цели, задачи и ожидаемые результаты научных исследований следующего года. За организацию работы аспиранта и своевременность отчетности несут ответственность аспирант и научный руководитель.

3.5. Аспиранты аттестуются при выполнении ими требований, предусмотренных настоящим положением и при наличии положительного отзыва научного руководителя о проделанной аспирантом работе.

3.6. Аспирант в период обучения обязан:

- освоить программу аспирантуры в полном объеме;
- полностью выполнить индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план;
- опубликовать результаты исследования в рецензируемых научных журналах, рекомендованных ВАК при Минобрнауки России;
- пройти промежуточные аттестации (2 раза в год);
- завершить работу над диссертацией и пройти итоговую аттестацию.

3.7. Индивидуальные планы работы аспирантов и темы диссертаций утверждаются в течение 30 календарных дней после зачисления на обучение по программам аспирантуры. Это является обязательным условием для допуска к сдаче кандидатских экзаменов. Индивидуальные планы работы аспиранта утверждаются научным руководителем и сдаются в Научно-образовательный центр Института философии РАН. Выполнение аспирантами утвержденных индивидуальных планов работы контролирует научный руководитель.

3.8. Изменение темы диссертации в ходе работы допускается по объективным причинам и осуществляется на основании представления на изменение темы диссертации, согласованного с научным руководителем и рассмотренного на заседании структурного

подразделения (сектора), к которому прикреплен аспирант. Изменение темы диссертации утверждается Ученым советом Института философии РАН.

3.9. Во время проведения промежуточной аттестации аспирант на заседании структурного подразделения (сектора) отчитывается о проделанной работе, предусмотренной индивидуальным планом работы аспиранта, обосновывает причины невыполнения запланированных мероприятий.

3.10. На заседании аттестационной комиссии рассматривается отчёт аспиранта, отзыв научного руководителя, план работы на следующий период обучения, рекомендация структурного подразделения (сектора).

3.11. Возможные решения, принимаемые аттестационной комиссией:

- аттестовать (работа в соответствии с установленными требованиями (п. 4 Положения) выполнена в полном объеме);
- аттестовать условно (при частичном выполнении требований (п. 4 Положения) может быть аттестован условно, но только один раз за время обучения);
- не аттестовать (работа не выполнена, аспирант не может быть рекомендован к переводу на следующий период обучения и должен быть отчислен).

3.12. Если аспирант решением аттестационной комиссии аттестован условно, то по решению аттестационной комиссии он может быть лишен права на получение государственной стипендии.

3.13. Аспиранту, не прошедшему промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, сроки промежуточной аттестации могут быть перенесены по решению аттестационной комиссии. Сроки проведения аттестации для такого аспиранта утверждаются приказом директора Института философии РАН индивидуально.

3.14. Если аспирант отсутствовал на аттестации в структурном подразделении (секторе) без уважительной причины, то он не может быть аттестован и подлежит отчислению.

3.15. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами и утверждаются приказом директора Института философии РАН.

#### **4. Основные требования, предъявляемые к промежуточной аттестации аспирантов**

4.1. Основным условием аттестации аспиранта является выполнение им утвержденных индивидуальных планов работы (индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана).

4.2. Аспирант *первого года обучения* аттестуется, если:

- им сданы зачеты, кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку;
- утверждена тема диссертации;
- определена актуальность темы диссертации, проведен анализ состояния проблемы;
- определены объект и предмет исследования, выбраны основные методики исследования;
- подготовлен обзор литературы;
- выполнено 30% общего объема диссертации;

- подготовлена к публикации 1 научная статья по требованиям журнала из перечня рекомендованных ВАК.

4.3. Аспирант *второго года обучения* аттестуется, если:

- сданы зачеты и экзамен по истории философии;
- выполнено 60% общего объема диссертации;
- предварительно сформулированы научная новизна и основные положения, выносимые на защиту;
- проведена апробация результатов исследования на научных конференциях;
- опубликованы или приняты к печати статьи по теме диссертации (не менее 2 в журналах, рекомендованных ВАК);
- пройдена педагогическая практика.

4.4. Аспирант *третьего года обучения* аттестуется, если:

- подготовлен текст диссертации с предварительным обсуждением в структурном подразделении (секторе);
- представлены публикации по теме диссертации за весь период обучения (не менее 3 из перечня журналов, рекомендованных ВАК Минобрнауки РФ).

4.5. Аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный план работы и прошедшие все этапы промежуточной аттестации, допускаются к итоговой аттестации, которая проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

## 5. Промежуточная аттестация соискателей

5.1. *Промежуточная аттестация* соискателей обеспечивает контроль их самостоятельной подготовки по программам кандидатских экзаменов, а также оценивание промежуточных результатов подготовки диссертации.

5.2. Цели промежуточной аттестации:

- осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением соискателями индивидуальных планов работы и проведением научных исследований;
- обеспечение представления результатов научно-исследовательской деятельности и подготовки диссертации в установленные сроки.

5.3. Аттестация является обязательной формой отчетности соискателей о проделанной работе за год.

5.4. Решение об аттестации соискателей принимает аттестационная комиссия, утвержденная приказом директора Института философии РАН. В состав аттестационной комиссии входят:

- председатель комиссии – директор (или заместитель директора по научной работе);
- научные сотрудники Института философии РАН – специалисты по научным специальностям, в рамках которых ведется подготовка соискателей;
- руководитель Научно-образовательного центра Института философии РАН;
- секретарь комиссии.

## 6. Порядок промежуточной аттестации соискателей

6.1. *Промежуточной аттестации* подлежат соискатели, которые к моменту аттестации проучились не менее одного года (в исключительных случаях – не менее десяти месяцев).

6.2. Промежуточная аттестация соискателей проводится 1 раз в год.

6.3. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказом директора Института философии РАН и отражаются в индивидуальных планах работы.

6.4. Промежуточная аттестация проводится на основании отчета соискателя о выполнении им индивидуального плана работы, полученных научных результатах, сданных кандидатских экзаменах, об опубликованных или подготовленных к печати работах, об участии в научных конференциях и т.д., с учетом мнения научного руководителя. После проведения аттестации должны быть сформулированы и внесены в индивидуальный план работы соискателя цели, задачи и ожидаемые результаты научных исследований следующего года. За организацию работы соискателя и своевременность отчетности несут ответственность соискатель и научный руководитель.

6.5. Соискатели аттестуются при выполнении ими требований, предусмотренных настоящим положением и при наличии положительного отзыва научного руководителя о проделанной соискателем работе.

6.6. Соискатель за время обучения обязан:

- полностью выполнить индивидуальный план работы;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
- завершить работу над кандидатской диссертацией с обсуждением ее в структурном подразделении (секторе).

6.7. Индивидуальные планы работы соискателей и темы диссертаций утверждаются в течение 30 календарных дней после зачисления. Это является обязательным условием для допуска к сдаче кандидатских экзаменов. Индивидуальный план работы соискателя утверждается научным руководителем и сдается в Научно-образовательный центр Института философии РАН. Выполнение соискателями утвержденного индивидуального плана работы контролирует научный руководитель.

6.8. Изменение темы диссертации в ходе работы допускается по объективным причинам и осуществляется на основании представления на изменение темы диссертации, согласованного с научным руководителем и рассмотренного на заседании структурного подразделения (сектора), к которому прикреплен соискатель. Изменение темы диссертации утверждается Ученым советом Института философии РАН.

6.9. Во время проведения промежуточной аттестации соискатель на заседании структурного подразделения (сектора) отчитывается о проделанной работе, предусмотренной индивидуальным планом, при необходимости - обосновывает причины невыполнения запланированных мероприятий.

6.10. На заседании аттестационной комиссии рассматривается отчет соискателя, отзыв научного руководителя, план работы на следующий год, рекомендация структурного подразделения (сектора).

6.11. Возможные решения, принимаемые аттестационной комиссией:

- аттестовать (работа в соответствии с установленными требованиями (п. 7 Положения) выполнена в полном объеме);
- аттестовать условно (при частичном выполнении требований может быть аттестован условно, но только один раз за период прикрепления);
- не аттестовать (работа не выполнена, соискатель не может быть рекомендован к переводу на следующий год обучения и с ним должен быть расторгнут договор о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата

наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре).

6.13. Соискателю, не прошедшему промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, сроки промежуточной аттестации могут быть перенесены по решению аттестационной комиссии. Сроки проведения аттестации для такого соискателя утверждаются приказом директора Института философии РАН индивидуально.

6.14. Если соискатель отсутствовал на аттестации в структурном подразделении (секторе) без уважительной причины, то он не может быть аттестован и подлежит отчислению.

6.15. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами и утверждаются приказом директора Института философии РАН.

## **7. Основные требования, предъявляемые к промежуточной аттестации соискателей**

7.1. Основным условием аттестации соискателя является выполнение им утвержденного индивидуального плана работы с учетом сданных кандидатских экзаменов и публикаций по теме диссертационного исследования.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений Института философии РАН и утверждаются директором Института философии РАН.

Рекомендовано к утверждению Ученым советом Института философии РАН от 21 апреля 2022 г. (протокол № 3).

Положение утверждено приказом № 29 ОД от 21.04.2022 г.