

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки

Институт философии Российской академии наук

**УТВЕРЖДАЮ**



*A. Guseynov*

«21» апреля 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОДГОТОВКЕ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ  
В АСПИРАНТУРЕ**

Москва, 2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии Российской академии наук (далее – Институт философии РАН) разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Приказа Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»

и других законодательных и нормативно-правовых актов.

1.2. Согласно норм. ст. 12 п. «б» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», аспирантура является основной образовательной программой высшего образования, направленной на подготовку научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации.

1.3. Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) устанавливаются организация, порядок и правила поступления, приема и обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аспирантуре Института философии РАН.

1.4. Институт философии РАН осуществляет подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании лицензии (Лицензия от 28.09.2016 № 2415).

1.5. Институт философии РАН имеет право на реализацию программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по следующим научным специальностям:

- 5.5.1. История и теория политики;
- 5.5.2. Политические институты, процессы, технологии;
- 5.7.1. Онтология и теория познания;
- 5.7.2. История философии;
- 5.7.3. Эстетика;
- 5.7.4. Этика;
- 5.7.5. Логика;

- 5.7.6. Философия науки и техники;
  - 5.7.7. Социальная и политическая философия;
  - 5.7.8. Философская антропология, философия культуры;
  - 5.7.9. Философия религии и религиоведение.
- 1.6. По данным научным специальностям в Институте философии РАН работает 6 специализированных Диссертационных советов.
- 1.7. При приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института философии РАН гарантируется соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.
- 1.8. Институт философии РАН осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## **2. Правила и порядок приёма в аспирантуру**

- 2.1. Организация приема граждан на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется Приемной комиссией Института философии РАН. Председателем Приемной комиссии является директор (или заместитель директора по научной работе) Института философии РАН.
- 2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым Учёным советом Института философии РАН.
- 2.3. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С этой целью приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и другие организации.
- 2.4. Для проведения вступительных испытаний в Институте философии РАН создаются в установленном порядке экзаменационные и апелляционная комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными Учёным советом Института философии РАН.
- 2.5. В Институте философии РАН осуществляется прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.
- 2.6. Подготовка аспирантов ведется по очной форме. Срок обучения в аспирантуре составляет 3 года.
- 2.7. Прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.
- 2.8. Организация приема граждан определяется Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии Российской академии наук по научным специальностям, указанным в п.1.5, на текущий учебный год (далее – Правила приема).

2.9. Правила приема содержат порядок информирования поступающих, перечень документов, необходимых для поступления, информацию о вступительных испытаниях, особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, правила подачи и рассмотрения апелляций, порядок учета индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение, порядок формирования списков поступающих и зачисления на обучение, особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства.

2.10. Правила приема утверждаются приказом директора Института философии РАН ежегодно.

2.11. Институт философии РАН размещает на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) и на информационном стенде приемной комиссии следующую информацию:

1) не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема на обучение, а при информировании о приеме на обучение на 2022/23 учебный год – не позднее 15 апреля 2022 года:

- правила приема, утверждаемые Институтом философии РАН;
- сроки начала и завершения приема документов, необходимых для поступления;
- сроки проведения вступительных испытаний;
- условия поступления;
- количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления (в рамках контрольных цифр – без выделения целевой квоты);
- перечень вступительных испытаний и их приоритетность при ранжировании списков поступающих;
- шкалу оценивания, максимальное и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания);
- формы проведения вступительных испытаний;
- программы вступительных испытаний;
- информацию о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний (для каждого вступительного испытания);
- порядок учета индивидуальных достижений поступающих;
- информацию о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- информацию об особенностях проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов;
- информацию о возможности дистанционной сдачи вступительных испытаний;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;
- информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления;
- информацию о наличии общежития;

2) не позднее 1 июня года приема на обучение:

- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с выделением целевой квоты;

- сроки зачисления (сроки размещения списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление, издания приказа (приказов) о зачислении);
  - количество мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- 3) не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний с указанием мест их проведения;
- 4) начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (с указанием причин отказа);
- 5) ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении размещаются и обновляются списки поступающих;
- 6) не позднее 3 рабочих дней со дня проведения размещаются результаты вступительных испытаний;
- 7) в день издания размещаются приказы о зачислении на обучение, которые доступны пользователям официального сайта в течение не менее чем 6 месяцев со дня их издания.

### **3. Порядок организации и осуществления деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

3.1. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов научно-педагогическими работниками, обсуждаются в соответствующих структурных подразделениях (секторах) и утверждаются Учёным советом Института философии РАН.

3.2. При осуществлении образовательной деятельности по программам аспирантуры Институт философии РАН обеспечивает:

- занятия в формах, адекватных наиболее эффективной реализации учебных целей и задач;
- прохождение аспирантами практик, предусмотренных рабочим учебным планом;
- доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом научной деятельности;
- доступ к электронной информационно-образовательной среде Института философии РАН посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение всего периода освоения программы аспирантуры;
- проведение научных исследований в соответствии с избранной научной специальностью;
- контроль качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Программа аспирантуры состоит из научного компонента, образовательного компонента, а также итоговой аттестации.

- Научный компонент программы аспирантуры включает научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите; подготовку публикаций в рецензируемых научных журналах, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также индексируемых в международных базах данных Web of Science, Scopus и иных международных базах данных, в научометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI); промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.
- Образовательный компонент программы аспирантуры включает обязательные дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.
- Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

3.4. Образовательный компонент программы аспирантуры делится на обязательные дисциплины (модули), включающие базовую часть, вариативную часть, дисциплины по выбору и факультативы, практику и промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

- Базовая часть программы аспирантуры является обязательной и включает в себя дисциплины (модули) «История и философия науки», «Иностранный язык», «История философии» и специальную дисциплину, соответствующую выбранной научной специальности.
- Вариативная часть программы аспирантуры включает в себя дисциплины (модули), определяемые Институтом философии РАН, дисциплины по выбору (элективные дисциплины) аспиранта и факультативы. Содержание вариативной части формируется в соответствии с научной специальностью и фиксируется в учебных планах.
- Обязательными для освоения обучающимся являются научный и образовательный компонент программы по избранной научной специальности, за исключением факультативных дисциплин, а также прохождение итоговой аттестации.

3.5. При реализации программы аспирантуры Институт философии РАН обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) согласно учебному плану. Выбор факультативных и элективных дисциплин происходит на основании заявления аспиранта. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

3.6. Объем программы аспирантуры составляет 6480 ак. часов (без учета факультативов) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении. Объем контактной работы на одного обучающегося составляет не менее 15% от учебной нагрузки.

3.7. В Институте философии РАН образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на русском языке.

3.8. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы. Учебный год начинается не позднее 1 ноября.

3.9. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 6 недель.

3.10. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской деятельности обучающихся, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана аспирантом формируется индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, которые обеспечивают освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики диссертации аспиранта. Индивидуальные планы работы аспиранта утверждаются научным руководителем.

3.11. В течение 30 календарных дней после зачисления на обучение по программам аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема диссертации на Ученом совете Института философии РАН.

3.12. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы диссертации в рамках научной специальности и основных направлений научно-исследовательской деятельности структурных подразделений (секторов) Института философии РАН.

3.13. Научные руководители аспирантов назначаются из числа докторов наук на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя. В отдельных случаях, по решению Ученого совета Института философии РАН, к научному руководству аспирантами могут привлекаться кандидаты наук, имеющие за последние пять лет научные труды, выполненные по тематике исследований, соответствующей научной специальности аспиранта.

3.14. Научный руководитель:

- оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;
- осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта, направленной на подготовку диссертации;
- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
- осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

3.15. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь 2 научных руководителя или научного руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук и (или) работником другой организации.

3.16. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляется научный руководитель, определяется директором Института философии РАН и не должно превышать пяти на одного научного руководителя.

3.17. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации и приказами директора Института философии РАН.

3.18. Аспирант в период обучения обязан:

- освоить программу аспирантуры в полном объеме;
- полностью выполнить индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план;
- опубликовать результаты исследования в рецензируемых научных журналах, рекомендованных ВАК при Минобрнауки России;
- пройти промежуточные аттестации (2 раза в год);
- завершить работу над диссертацией и пройти итоговую аттестацию.

3.19. Аспиранты пользуются бесплатно оборудованием, библиотекой, электронными образовательными ресурсами Института философии РАН, имеют право на прохождение стажировок, в том числе в высших учебных заведениях и научных центрах иностранных государств, на участие в научных конференциях по избранной теме научного исследования наравне с научными сотрудниками Института философии РАН.

3.20. Срок обучения в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета продлевается приказом по Институту философии РАН на время академического отпуска (отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при предъявлении соответствующего медицинского заключения) в пределах средств стипендиального фонда.

3.21. Перевод аспирантов из другого высшего учебного заведения или научного учреждения в аспирантуру Института философии РАН регулируется Положением о порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся, утверждаемым Учёным советом Института философии РАН, и осуществляется:

- при наличии вакантных мест для перевода обучающихся;
- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения образовательной программы за счет бюджетных ассигнований (если обучение по образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования);
- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральными государственными требованиями.

Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

3.22. Аспирантам, обучающимся в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачиваются государственные стипендии.

3.23. Аспирантам в установленном порядке могут быть назначены государственные именные стипендии.

3.24. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится в объемах, утверждаемых директором Института философии РАН. Директор Института философии РАН имеет право устанавливать научным руководителям доплату без ограничения ее предельных размеров, а также давать поощрения за выпуск аспирантов с защитой в срок.

#### **4. Порядок ускоренного освоения программ аспирантуры**

4.1. Право на освоение программы аспирантуры в порядке ускоренного обучения имеет

обучающийся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования по программе аспирантуры, установленным федеральными государственными требованиями.

4.2. Сокращение срока получения образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

4.3. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному плану, утвержденному научным руководителем и директором (заместителем директора по научной работе) Института философии РАН, на добровольной основе на основании заявления обучающегося.

4.4. Окончательное решение о переводе обучающихся на ускоренное обучение утверждается приказом директора Института философии РАН на основании представленных документов (заявление аспиранта; академическая справка; портфолио аспиранта; копии документов, подтверждающие предыдущее образование, перезачет/переаттестация дисциплин, практик и научно-исследовательской деятельности; утвержденный научным руководителем индивидуальный план и график обучения).

4.5. Общая трудоемкость ускоренного обучения по индивидуальному плану должна соответствовать трудоемкости программы аспирантуры, реализуемой в нормативные сроки. В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей), указанных в учебных планах, рассчитанных на полный нормативный срок обучения;
- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками, предусмотренными программой аспирантуры с полным нормативным сроком обучения.

4.6. Годовой объем при ускоренном обучении должен составлять не более 2500 ак. часов (не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года.

4.7. В качестве программ учебных дисциплин, практик и итоговой аттестации при ускоренном обучении используются программы, разработанные для реализации программы аспирантуры с нормативным сроком обучения.

4.8. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить обучение по ускоренной программе, то он имеет право по письменному заявлению перевестись на обучение по соответствующей программе аспирантуры с полным нормативным сроком обучения. Невыполнение индивидуального учебного плана обучающимся приводит к возникновению академической задолженности. Аспирант может быть представлен к отчислению за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и невыполнение индивидуального учебного плана (академическая неуспеваемость) в установленном в Институте философии РАН порядке.

## 5. Кандидатские экзамены

5.1. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности

соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация. Сдача кандидатского экзамена обязательна для присуждения учёной степени кандидата наук по научным специальностям.

5.2. Перечень кандидатских экзаменов:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина.

5.3. Кандидатские экзамены сдаются по программам, утверждённым Учёным советом Института философии РАН.

5.4. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине состоит из двух частей. Первая часть включает в себя вопросы, содержащиеся в утвержденной Ученым советом программе кандидатского экзамена. Вторая часть состоит из вопросов по тематике диссертационного исследования аспиранта, подписанных научным руководителем и утверждённых на заседании структурного подразделения (сектора), к которому он прикреплен.

5.5. Комиссия по приему кандидатских экзаменов по каждой дисциплине организуется под председательством директора или заместителя директора по научной работе. Члены комиссии назначаются из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров, включая научных руководителей аспирантов.

5.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки состоит не более чем из 5 и не менее чем из 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор наук.

5.7. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине состоит не более чем из 5 и не менее чем из 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

5.8. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку состоит не более чем из 5 и не менее чем из 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалиста по проблемам научной специальности аспиранта, имеющего ученую степень кандидата или доктора наук и владеющего этим иностранным языком.

5.9. На кандидатских экзаменах могут присутствовать члены соответствующего диссертационного совета, научный руководитель, директор, заместители директора Института философии РАН, представители учредителя.

5.10. Сроки проведения кандидатских экзаменов устанавливаются приказом директора Института философии РАН.

5.11. Перед кандидатским экзаменом для аспирантов проводится консультация.

5.12. Информация о времени, месте и форме проведения кандидатских экзаменов, перечень лиц, допущенных к их сдаче, а также программы кандидатских экзаменов размещаются на официальном сайте Института философии РАН не позднее чем за две недели до даты проведения экзамена.

5.13. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом. Результаты сдачи кандидатского экзамена вносятся в справку об обучении (или о периоде обучения), которая выдается аспиранту по запросу при отчислении. Срок действия справки о сдаче кандидатских экзаменов не ограничен.

- 5.14. Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно».
- 5.15. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников.
- 5.16. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором Института философии РАН хранятся в личном деле аспиранта в Научно-образовательном центре (после отчисления аспиранта – в архиве).
- 5.17. При редакционном изменении наименования или изменении шифра специальности в номенклатуре кандидатский экзамен по специальной дисциплине не пересдается.
- 5.18. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении кандидатского экзамена аспирант вправе в день объявления результатов кандидатского экзамена или в течение следующего рабочего дня подать в апелляционную комиссию Института философии РАН апелляцию о нарушении, по мнению аспиранта, установленного порядка проведения кандидатского экзамена и (или) о несогласии с полученной оценкой. Правила подачи и рассмотрения апелляций определяются Положением об апелляционной комиссии Института философии РАН.
- 5.19. Ответственность за соблюдение правил проведения и приема кандидатских экзаменов, требований установленного порядка несет директор Института философии РАН.

## **6. Итоговая аттестация и порядок отчисления из аспирантуры**

- 6.1. Аспирант, не выполнивший в установленные сроки индивидуальный план работы, отчисляется из аспирантуры приказом по Институту философии РАН.
- 6.2. Аспирант, отчисленный из Института философии РАН по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в этой организации в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.
- 6.3. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».
- 6.4. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.
- 6.5. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», которое подписывается директором или по его поручению заместителем директора по науке, и свидетельство об окончании аспирантуры.
- 6.6. Институт философии РАН для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.
- 6.7. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Института философии РАН, выдается

справка об обучении или о периоде обучения в Институте философии РАН. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения в Институте философии РАН, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

## **7. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите**

7.1. Институт философии РАН предоставляет выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите.

7.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение 1 (одного) календарного года после завершения освоения программ аспирантуры.

7.3. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению на имя директора Института философии РАН и оформляется приказом директора Института философии РАН. Заявление о сопровождение представляется выпускником не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

7.4. На период сопровождения Институт философии РАН предоставляет выпускнику бесплатный доступ к оборудованию, библиотеке, электронным образовательным ресурсам Института философии РАН.

7.5. Институт философии РАН на безвозмездной основе оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

7.6. Обязанности Института философии РАН по сопровождению выпускника считаются выполненными либо в связи с истечение срока сопровождения (один календарный год с даты прохождения выпускником итоговой аттестации), либо в связи с постановкой диссертации на защиту в диссертационном совете.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений Института философии РАН и утверждаются директором Института философии РАН.

Рекомендовано к утверждению Ученым советом Института философии РАН  
от 21 апреля 2022 г. (протокол № 3).

Положение утверждено приказом № 29 ОД от 21.04.2022 г.